

Amal Zahar

Casablanca, Maroc | +212 6 73 44 94 98 | amal4zahar@gmail.com

Objet : Candidature spontanée

Madame, Monsieur,

Actuellement à la recherche d'une opportunité professionnelle au Canada, je souhaite mettre à profit mon sens de l'organisation, ma rigueur et ma capacité d'adaptation au sein de votre entreprise. Forte de plus de treize années d'expérience dans le domaine administratif et du service à la clientèle, je suis prête à occuper tout poste correspondant à mes compétences ou à apprendre de nouvelles tâches.

Je suis une personne sérieuse, motivée et dynamique. J'apprends rapidement, je m'intègre facilement dans les nouvelles équipes et je suis toujours prête à donner le meilleur de moi-même pour contribuer au bon fonctionnement du travail.

Je vous remercie de l'attention portée à ma candidature et reste disponible pour toute entrevue à votre convenance.

Cordialement,

Amal Zahar