

# Christian WAELU MPOYI



- 32 ans  
(10 novembre 1992)
- Nationalité Congolaise
- Marié

## COORDONNÉES

- +1 (514) 430-8784
- [Chrismpoyi35@gmail.com](mailto:Chrismpoyi35@gmail.com)
- 4990 rue de l'Escarpelement,  
QC, G3K 0N6

## LANGUES

- Français : Très bon niveau
- Anglais
- Lingala
- Swahili
- Tshiluba

## INFORMATIQUE

- Ordinateur avec quelques logiciels de base

## FORMATIONS

### DIPLOMES

#### 1. Universitaire (GRADUER)

- 2014 : *Ingénieur Technicien* a l'Institut du Pétrole et du Gaz (IPG)

Département : Raffinage,  
Option : Raffinage et Pétrochimie

#### 2. Humanité

- 2010 Diplômé d'Etat en Scientifique ; option Mathématique Physique

#### 3. Autres formations

- **Juillet 2023 formation pour Agent en SECURITE PRIVE chez Garda Word**

- Détient le **BSP** et la carte de **Secourisme en milieu de travail**

Chez Foyer des Aigles Kinshasa/RD Congo

- **Juin 2016** : Formation en Développement Personnel et Coaching d'affaire

- **Mai à juillet 2015** : Formation en Communication et Négociation commerciale

- **Janvier à Mars 2015** : Formation de formateur en leadership entrepreneurial ; conception, élaboration et Gestion des projets, création des petites et moyennes entreprises et Organisation des Entreprise

- **Octobre 2014** : Formation en Gestion des entreprises et Ressources humaine

- **Janvier 2014** : Formation en leadership, Conception et Élaboration des Projets, vente Professionnel et entrepreneurial

- **2013** : Formation en sécurité industriel, domiciliaire et lutte contre les incendies

- **2012** : Formation en Informatique (Office complet) chez The MOLIMAS Kinshasa/RD Congo

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- **Janvier 2023 a ces jours** : service à la clientèle chez TERMINIX CANADA (Hybride ; Télétravail et présentielles)
- **2021** : Manager KRISMAN-Loft
- **2017 - 2020** : Directeur commercial Galaxy multi-service Sarl en RD Congo Kinshasa (Mars à novembre 2020 je travailler en ligne à la suite du Covid 19)
- **2015 - 2017** : Charger des communications Chez Galaxy Multi-Services Sarl
- **2014 - 2015** : charger des communications et de Gestion de la Base des données clients à l'Office International d'Investissement et de Commerce (OIIC en sigle)
- **2015 à 2021**: Formateur INDEPENDENT et Coordonnateur

## APTITUDES

- Enthousiasmé et doté d'un esprit innovateur,
- Travailler en équipe,
- Travailler sous pression et Flexible,
- Transparent et très rigoureux,
- Expressif et captivant,
- Persévérand et dynamique,
- Chaleureux et motivé,
- Intègre et animé d'esprit d'équipe.

## CENTRES D'INTERETS

- Lecture des ouvrages scientifiques, revues, journaux et autres livres ;
- Musique : douce, reggae, rumba ;
- Sport : Combat, Natation et Musculation ;
- Voyage
- Auto-formation

*Je maitrise :*

- La communication verbale et non verbale, la communication avec la clientèle et la Négociation commerciale (Par téléphone ou en face à face)
- Tout travail administratif, gestion des Ressources humaine et apte sur terrain
- Nettoyage et Entretiens ménager
- L'usage efficient de l'outil informatique ainsi que divers logiciels (de gestions, d'analyse, de conception, etc.)
- Coaching d'Affaire

## REFERENCES

Mr Pape DEMBA BEYE. Service comptabilité chez TERMINIX Canada (Proche collaborateur)

Tél. 819 699-5442

*Je certifie sur mon honneur que tous les renseignements ci-haut fournis sont exacts, vérifiables et dignes de foi*

Québec, QC, le 02/02/2024

Christian WALEMUMPOYI

