

Daphnée Fréchette-Landry

1051 rue Montcalm,
Trois-Rivières, Québec. G8Z3H9

819-995-1928
daphneef.landry@gmail.com

Objet : Réceptionniste.

Madame et Monsieur,

Étant actuellement à la recherche d'un emploi, j'ai visité votre site internet et je me permets de vous envoyer ma candidature pour le poste de réceptionniste.

Je suis grandement intéressée par votre annonce qui décrit un profil me correspondant. Travaillante, rigoureuse et doté d'un excellent service à la clientèle autant en français qu'en anglais, c'est avec enthousiasme que je postule pour intégrer votre équipe. De nature aventurière, j'ai travaillée comme réceptionniste à Middle Beach Lodge en Colombie-Britannique pendant 1 an, durant lequel j'ai exercé un rôle de superviseure à la réception.

Organisée, ponctuelle et sociable, j'entretiens un très bon lien avec l'équipe de travail et un bon contact avec la clientèle. Je m'assure d'effectuer les réservations avec minutie que ce soit par courriel, par téléphone ou en personne. Je veille au bien-être des invités, il m'intéresse grandement de leur faire découvrir une région que j'affection, cela pourrait être la vôtre. Je suis très motivée à donner la meilleure expérience aux clients.

Disponible dès à présent, je me tiens à votre entière disposition pour convenir d'un entretien et pour vous apporter des renseignements supplémentaires. Je vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

Daphnée Fréchette- Landry