

Le 20 octobre 2021

Objet : Candidature au poste d'Agente de Concertation et de Développement . Tourisme Iles de la Madeleine

Madame, Monsieur,

C'est avec beaucoup d'enthousiasme que je me porte candidate au poste d'Agente de concertation et de développement au sein de votre organisation. Passionnée de voyages pour l'ouverture au monde et les apprentissages des milieux naturels, culturels et sociaux qu'ils apportent, je suis aussi très investie dans les questions environnementales et climatiques. Le poste que vous proposez serait donc pour moi l'opportunité de **contribuer aux changements auxquels j'aspire pour Demain**. J'ai la conviction que ma formation et mon expérience correspondent au profil que vous recherchez. En attestent par exemple les diverses expériences professionnelles et bénévoles détaillées dans mon CV ci-joint.

Diplômée d'un **master en Communication en Entreprise** de la KULeuven (Belgique), j'ai eu l'occasion de mettre mes compétences et **connaissances des outils de communication** au service de plusieurs projets, tels qu'au département publicité d'une chaîne de télévision locale, en tant que **copywriter** pour l'édition et la traduction de sites internet, ainsi que dans la gestion des réseaux sociaux pour l'entreprise familiale. L'an dernier, je suis rentrée d'un projet de 15 mois en Nouvelle-Zélande, où j'ai eu l'opportunité de servir la cause environnementale en travaillant comme **réédactrice de contenu pour le site Sortwaste** initié par les municipalités autour de Wellington dans le but de faire connaître aux citoyens les bonnes pratiques, les enjeux et les acteurs locaux du développement durable au travers d'entrevues et d'articles réalisés **en étroite collaboration avec les Agents en Développement Durable** des municipalités participantes.

Mes **facilités de contact**, et mes **compétences linguistiques et communicationnelles** ont aussi été des atouts majeurs dans ma fonction de **Research Assistant**, poste charnière entre l'espace aux visiteurs et les équipes en amont **au musée national Te Papa Tongarewa** à Wellington (Nouvelle-Zélande), dans le département Audience and Insights. Le contact au visiteur ne m'ait d'ailleurs pas étranger car j'avais déjà travaillé comme **Agente d'information Bénévole** au Bal de Neige et à la Fête du Canada à Ottawa avec le **Ministère du Patrimoine Canadien**.

Passionnée par les langues et la rencontre des cultures, j'ai aussi un **master en Langues et Littératures Germaniques** (néerlandais-anglais) de l'université de Gand (Belgique). J'ai acquis une expérience variée dans l'enseignement des langues et suis habituée à **me adresser à des publics diversifiés** dans différents contextes. J'ai par exemple enseigné le néerlandais et l'anglais à l'Université de Namur (Belgique), le français à des employé.e.s anglophones du **gouvernement fédéral à Ottawa** ou en **cours du soir en ligne** (via Zoom), et animé, entre autres, des stages d'immersion pour adolescent.e.s. Riche de mes expériences diverses et internationales, j'ai pu évoluer professionnellement dans des cultures et cultures d'entreprises variées qui m'ont apporté une grande ouverture et une approche **flexible et empathique** au sein des équipes que j'ai intégrées.

Pour toutes ces raisons, et bien d'autres que j'espère pouvoir exposer lors d'une entrevue, je pense être la candidate idéale pour intégrer votre équipe et travailler à la réalisation du Plan d'action de la stratégie en Tourisme Durable, qui constitue, à mon avis, un véritable enjeu pour la société de Demain. Je vous écris de Belgique et suis prête à entamer les démarches nécessaires à un déménagement aux îles dans les plus brefs délais. Dans l'attente de vos nouvelles, je vous remercie de m'avoir lue et vous présente mes salutations respectueuses.

Bien cordialement,

Florence Vandevondele
florencevandevondele@gmail.com