

Zouzoua Samlé
86 rue Maguire
H2T 1B9 Montréal
Téléphone : 438-502-1883
Courriel : samlegngobozouzoua@gmail.com

Objet : Lettre de présentation - Agent de développement social

Passionné par le communautaire, l'ouverture du poste d'agent de développement et social répond parfaitement à mes qualifications et mes objectifs professionnels. En tant *qu'agent de développement économique et social* ayant plus de 4 ans d'expériences dans le domaine, j'ai les qualifications requises et un parcours professionnel me permettant d'être un élément bénéfique pour votre organisme communautaire, notamment au sein de l'équipe carrefour jeunesse-emploi, des îles-de-la-madeleine.

J'ai également une réputation positive pour mes compétences de gestionnaire et pour mes compétences en communication. Ce parcours comprenant plusieurs rôles de coordination, gestion et de direction m'ont permis de maîtriser des compétences notamment en gestion des risques, en prise de décision, en leadership, en concertation et en développement organisationnel et financière.

Actuellement, agent de développement économique et social à la Table de quartier de Parc-Extension, j'ai développé des projets d'envergure en concertation avec les différents acteurs - dont l'arrondissement - en matière d'activités culturelles et sportives. Cette expérience m'a aussi permis de rédiger et préparer des rapports et documents administratifs dont des redditions de compte ou des appels à projets. D'ailleurs, j'ai coordonné en début de crise sanitaire le projet du plan Covid-19 du quartier de Parc-Extension en mettant en œuvre le plan stratégique, le recrutement des équipes et en coordonnant les cellules de crise. Notre succès repose sur mon sens de l'organisation et le développement de plan de travail favorisant l'atteinte de nos objectifs.

J'ai acquis aussi des compétences dans le milieu de l'entrepreneuriat tant en France, aux États-Unis qu'à Montréal dans le développement de projets sociaux et sportifs à fort impact social. Mon projet *La Foulée d'après* m'a permis d'acquérir des connaissances et compétences en développement économique et organisationnel, notamment dans le développement de plan budgétaire, plan stratégique d'entreprise et en création de partenariat économique.

Mes différentes expériences professionnelles me permettent d'avoir l'assurance de croire que je corresponds aux exigences et aux défis du poste proposé.

Pour toute question concernant mes qualifications, n'hésitez pas à me contacter. Je me rendrai disponible par téléphone ou pour une entrevue, selon votre convenance.

Merci pour votre temps et l'intérêt que vous avez porté à ma candidature,

Samlé-Gnobo Zouzoua

Référence

Eve Toresse : coordinatrice de la table de quartier

Tél : **438-725-9161**

Dina Hussein : Coordinatrice - parcours action et inclusion chez Ivado

Tél : **514-806-1006**