

Anne Poirier
152 Beaver Run Road
Î.-P.-É
902-394-6605

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL

Collège de l'Île

Enseignante dans le programme des affaires et administration
(Septembre 2020 jusqu'à maintenant).

Collège de l'île

Adjoint administratif bilingue/Coordinateur du campus de Charlottetown
(Octobre 2016 à Septembre 2020)

As01 Adjoint administratif bilingue

Ancien Combattant (août 2015 à avril 2016)

Forces canadiennes

Chef cuisinière militaire, Valcartier QC
Mess des Caporaux

Forces canadiennes

Chef cuisinière militaire, Gagetown, N.B
Mess des Officiers

Boutiques Marie-Claire

Superviseure, Montréal QC

PRINCIPALES RÉALISATIONS :

- Démontrer ma capacité à apprendre rapidement les processus organisationnels, flux de travaux, politiques et procédures de diverses entreprises.
- Assume divers rôles de soutien administratif lors de stages en milieu de travail.
- Élabore des présentations PowerPoint et des travaux loués pour leur qualité lors de mes études et dans mes expériences de travail.
- Attentionné aux services à la clientèle avec courtoisie et professionnalisme.

- Performe dans des délais serrés.
- Obtiens des résultats supérieurs lors d'évaluations par les clients et la direction.

Compétences

- Bilingue;
- Excellentes connaissances en informatique (Word, Excel, Access, Simple Comptable);
- Gestion de projet;
- Phoenix pour fonctionnaire;
- CDNS (En);
- People Soft (CF);
- Mise à jour des fichiers/ des registres;
- Tenue de livre manuelle et informatisée;
- Mise en page et rédaction de documents d'affaires (procès-verbaux, lettres);
- Distribution du courrier;
- Accueil des clients;
- Protocole téléphonique;
- Préparation des voyages et de réunions.

QUALITÉS PERSONNELLES

- *Productive, compétente, responsable et méthodique.*
- *Conscientieuse, ponctuelle et organisée, efficace.*

FORMATION

Adjointe administrative bilingue

2014- 2015 Collège Acadie, Wellington Î.- P.- É

Intensive English Program

Study Abroad Canada, Charlottetown Î.-P.- É

Chef Cuisinier

2007-2008 CCNB, Moncton N.B

Certificat de formation en coiffure
1996-1997 École de coiffure Repentigny, QC

Sciences humaines
Cégep des îles de la Madeleine, QC

BÉNÉVOLAT

- Organisatrice d'un souper-bénéfice de 450 personnes pour l'École Queen Charlotte.
- Bénévole pour le centre de ressources familiales du militaire BFC Esquimalt
- Responsable de la publication d'un journal mensuel en français pour les familles francophone militaire.

PASSE-TEMPS

La cuisine, les sports nautiques, la boxe, le yoga, la lecture.