

AUDE ARSENE CHOKO YAMDJE

Adjointe Administrative

10000 AVENUE AUDOIN , H1H5E1, Montréal, QC ♦ D : 14389512083 ♦ P : 1438-9512083 ♦ Chokoyamdje@gmail.com

PROFIL

Du postulat suivant lequel, l'atteinte des résultats et le service bien rendu sont au centre de toute structure qui se veut pérenne; c'est avec un sérieux et un sens de la repartie que je saurai remplir les obligations qui m'incombent en vue d'assurer une efficacité optimale de l'établissement dont vous avez la responsabilité.

COMPÉTENCES

- Ponctualité
- Aisance relationnelle
- Ouverture d'esprit
- Capacité à travailler sous pression
- Polyvalence
- Résolution de problèmes

EXPÉRIENCE

Assistante de division, 03/2019 - 03/2024

École Nationale Supérieure Polytechnique de Douala/ Université - Douala, Littoral - Emploi permanent

- Gestion administrative des dossiers : rédaction des: rapports, contrats de collaboration; réception et classement des pièces, numérisation et archivage, saisie informatique; Préparation du courrier;
- Accueil et orientations des visiteurs à leur arrivée;
- Suivi et évaluation des projets étudiants ;
- Gestion du courrier entrant : tri, distribution journalière;
- Participation à la tenue des réunions de la division et autres (Conseil de Direction de l'école...);
- Veille informationnelle;
- Soutien stratégique à la direction;
- Participation au bon fonctionnement des sessions d'examens...

Stagiaire assistante, 04/2017 - 08/2017

CAMWATER - Douala, Littoral - Stage

- Accueil et assistance des usagers lors de leurs démarches administratives;
- Assistance lors d'événements spéciaux(les cérémonies officielles) en assurant une prestation de qualité;
- Réalisation de tâches administratives diverses (classement, mise à jour des fichiers, réception du courrier et prise de rendez-vous...);
- Assistance au chef de division dans diverses tâches administratives telles que la gestion des plannings et le suivi des des projets en cours;
- Accompagnement des nouveaux stagiaires au sein de la division.

FORMATION

Diplôme d'Études Professionnelles Approfondies : Gestion de Projets, 10/2017 - 07/2018

ESSEC De Douala - Douala, Littoral - Passable

- Diplôme

Master 2 : Droit Privé Fondamental, 10/2015 - 08/2016

Faculté des Sciences Juridiques et Politiques - Douala, Littoral, Littoral - Passable

- Master

CENTRES D'INTÉRÊT

- Voyages
- Marche sportive
- Cinéma
- Peinture

LANGUES

Anglais

Intermédiaire (B1)

Test de langue

Français

Opérationnel