



## DAH-FIENON Jesugnon Cunégonde

### CONTACTS

TÉLÉPHONE: +229 67657546  
+229 66999700  
E-mail :[cunegondedah@gmail.com](mailto:cunegondedah@gmail.com)

### AUTRES ATOUTS

- World
- Excel
- Perfect Vision
- Sage Saari
- Recherche internet
- Logiciel de caisse

### COMPETENCE

- Comptabilité
- Caissière, Gestion de stock
- Ventes, gestion relation client

### COMPETENCE PERSONNELLE

- \* Dynamique
- \* Autonome
- \* Ouverture d'esprit
- \* A l'écoute

### LANGUES:

- Français
- Anglais
- Goun

### BENEVOLES :

Plume direct

# FORMATION

## ECOLE SUPERIEUR de COMMERCE et D'ADMINISTRATION DES ENTREPRISES (ESCAE)

2016-2019 : Licence en Banque Finance&Assurance

## LICENCE 2 en PSYCHOLOGIE (ABOMEY-CALAVI)

2013-2015 : Licence 2 en Psychologie  
BACCALAUREAT SERIE D (CEG« les cocotiers»)  
2005-2013 : BAC série D

## PARCOURS PROFESSIONNEL

### ❖ FINANCIAS.A Stagiaire Caissière/Assistante Chargée d'Accueil Administratif et des Operations **15 JUIN 2023**

- Accueil et renseignement; Prospection téléphonique
- Création des comptes courants et épargnes
- Montage des dossiers de crédit; Reporting hebdo
- Décaissement; Archivages; Classement ,rapport hebdo
- Operations de transferts d'argent dépôt et retrait western et money Gram
- Constitution des journée caisse
- Dépôt et retrait sur compte épargne et courant
- Remboursement, retraits de garantie financière

### ❖ CONSULTANCY AND ANALYSIS/ Assistante Administrative / **JUIN2022-JUIN 2023**

- Traitement de tous les flux entrants et sortant
- Facturation, Bureautique, Courier
- Achats des fournitures
- Préparation des documents à la destination du comptable
- Journal de caisse
- Evaluation du chiffre d'affaires annuelles

### ❖ CARS AND ACCESSOIRES (CandA)/ Chargé d'accueil et de Vente/ **DEC2019- JUIN2022**

- Assurer les retraits et virements à la banque
- Gérer les réclamations ,Gestion de stock, inventaire
- Gestion de la clientèle

Jesugnon Cunégonde DAH-FIENON

