

## Éric Bresse

ericbresse@gmail.com  
5 rue du Château d'Eau  
Port Menier Québec  
(418) 265-2255

### **Profil:** Gestionnaire

### Expériences de travail

#### **Coopérative de consommation de l'Île Anticosti; D'Avril 2022 à aujourd'hui**

**Changement de carrière, défi dans une région éloignée du Québec j'effectue depuis mon entrée en poste plusieurs tâches.**

- Ouverture et fermeture de la Coop
- Achats des denrées hebdomadairement afin de regarnir la Coop
- Récupération et réception des denrées chaque semaine
- Gestion des manquants, surplus et marchandise en mauvaise condition
- Gestion du programme de santé et sécurité au travail
- Planification et gestion du personnel
- Formations, horaires, évaluations de rendement et développement du personnel
- Mise en place de procédures et suivi de celles-ci
- Communication avec nos partenaires d'affaires

#### **Costco Wholesale Québec - Costco; de 1988 à Avril 2022**

**Ouverture de l'entreprise en Novembre 1988, ayant été embauché le 1 août 1988, et présentement l'employé actif ayant cumulé le plus d'années travaillées et ce dans plusieurs postes.**

#### **Gérant département frais**

- Responsable des budgets financiers et des atteintes de ceux-ci
- Planification et gestion du personnel
- Formations, horaires, évaluations de rendement et développement du personnel
- Participe à l'ensemble des activités d'embauche
- Sélection et convocation en entrevue
- Entrevue d'embauche, participation aux trois entrevues
- Vérifier les références des candidats rencontrés
- Animer les séances d'accueil pour les nouveaux employés; culture de l'entreprise et fonctionnement de la compagnie.(séance de 4 heures)
- Application des règles du guide des employés
- Gestion des conflits
- Gérer mes superviseurs et les employés avec des objectifs précis
- Gestions des conflits
- Budget annuel du département
- Commande du matériel
- Appels auprès des candidatures-Sélection et convocations en entrevue

- Suivis au niveaux des nouveaux employés
- Gestion du programme de santé et sécurité au travail
- Détient une certification en secourisme en milieu de travail
- Qualité de vie au travail
- Gérant en devoir
- Démarchage auprès des institutions pour des ventes a volume

### **Gérant réception expédition**

- Voir à toutes les activités de la réception et expéditions de marchandise et s'assurer du suivi avec les comptes payables
- Formations, horaires, évaluations et gestion de la SST
- Gestion de la marchandise : le bon produit, au bon moment, au bon prix, en bonne quantité et en bon état
- Voir aux différentes facettes des installations de l'entreprise en étant en contact avec différents fournisseurs externes
- Qualité de vie au travail
- Implication directe aux deux inventaires physique annuel

### **Gérant Marchandisage**

- Formations, horaires, évaluations et gestion SST
- Gestion des superviseurs
- Gestion des plans de marchandise selon les saisons, les rabais fournisseurs
- Gestion, suivi entretien et achats des équipements
- Accompagnement auprès des superviseurs ainsi que des employés

### **Autres postes**

- **Commis ressources humaines**
- **commis comptabilité**
- **vérificateur des ventes**
- **commis marketing**

### **Études**

**Collège Mérici**, Qb, Qc Diplôme d'études collégiales - sciences humaines avec mathématiques.  
Obtention du diplôme, mai 1987

**École secondaire Polyvalente de Charlesbourg**, - Diplôme d'études secondaires

### **Autres formations**

Opérateur chariots élévateurs, Niveau I et II kayak de mer, certificat opérateur restreint radio marine, permis opérateur de Drone.

## Bénévolat

**Participation aux deux premiers défis jeunes musiciens du monde, implication dans la fondation Jane H. Dunn**

## Compétences

Je suis habilité;

Bien faire rayonner mon entreprise dans la communauté, gérer un département qui rapporte environ 15 millions de ventes annuellement, travailler avec mon équipe à faire respecter les directives de l'entreprise, gérer les délais de production, respecter les échéanciers et coacher, enseigner et former la relève.

## Références

Sur demande