

Eugénie Chabot
710, Rang du Détour Rapide-Danseur (Qc)
J0Z 3G0
(873) 562-2269

Profil

Jeune fille de 15 ans, **travailleuse** et **engagée**, dotée d'une très bonne expérience en service à la clientèle, en travail agricole et en entretien. Motivée et désireuse de mettre à profit mes compétences et ma polyvalence au sein d'une équipe dynamique.

Expériences Professionnelles

Septembre 2024 à aujourd'hui Commis à la clientèle | Station du Coin, Sainte-Germaine-Boulé

- Effectuer les transactions à la caisse.
- Assurer un service courtois et efficace auprès de la clientèle.
- Prendre les mesures et inventaires.

Janvier à fin Été 2024 Ouvrière agricole | Ferme Micharin, Sainte-Germaine-Boulé

- Assurer l'entretien général des installations.
- Effectuer la manutention de l'alimentation animale.
- Nourrir et prendre soin des animaux de la ferme.
- Réaliser l'écurement des vaches.

Été 2023 Préposée à l'entretien et au service à la clientèle | Camping Ruisselet, Caplan, Gaspésie

- Nettoyer et désinfecter les cabines de douches et salles de bains.
- Participer à l'entretien des terrains (désherbage, raclage des feuilles, etc.).
- Gérer l'attribution des terrains de camping et les réservations.
- Opérer la caisse et les transactions.

Été 2021 Préposée au service à la clientèle | Crèmerie Gampys, Îles-de-la-Madeleine

- Accueillir les clients et prendre les commandes.
- Préparer les cornets de crème glacée.
- Gérer la caisse et les transactions.
- Effectuer le ménage de l'établissement.

Mai 2018 à aujourd'hui Assistante maraîchère | Le Potager des Bourlingueurs, Rapide-Danseur

- Transplanter les semis au champ.
 - Assurer l'entretien général des plants.
 - Réaliser le sarclage manuel au potager.
 - Procéder à la récolte manuelle des légumes et fines herbes.
 - Préparer les paniers de légumes pour la vente.
 - Gérer la caisse manuelle lors des ventes.
-

Formation

En cours d'obtention du Diplôme d'études secondaires (DES) Cité étudiante Polyno, La Sarre.

Compétences

- **Service à la clientèle** : Accueil, prise de commande, gestion des transactions, résolution de problèmes.
 - **Travail d'équipe** : Collaboration efficace avec collègues et supérieurs.
 - **Autonomie et sens de l'organisation** : Capacité à gérer plusieurs tâches et à travailler de manière indépendante.
 - **Gestion de caisse** : Manipulation d'argent, transactions et conciliation.
 - **Entretien et propreté** : Maîtrise des techniques de nettoyage et d'entretien.
 - **Informatique** : Utilisation de systèmes de caisse.
-

Intérêts et Projets

- **Sports** : Membre active d'une équipe de volley-ball, démontrant esprit d'équipe et persévérance.
- **Voyages** : Vaste expérience de voyages (Thaïlande, États-Unis, République Dominicaine, Ouest canadien, Nicaragua) développée grâce à un projet familial, favorisant l'ouverture d'esprit et l'adaptabilité.
- **Projet scolaire - Voyage étudiant** (Philadelphie, 2023) : Participation active à diverses campagnes de financement (empaquetage en supermarché, service lors d'événements, récolte de bouteilles, vente de produits), développant des compétences en **collecte de fonds** et en **organisation d'événements**.