

**Fabienne LAFRANCE**  
438-978-8935  
lafabienne27@gmail.com  
205, Chemin Principal, Cap-aux-Meules  
Iles-de-la-Madeleine (Québec) G4T 1C8

## **OBJECTIF**

---

Je suis à la recherche d'une organisation avec un environnement stable qui me permettra de faire valoir mes connaissances, compétences et habiletés interpersonnelles afin de soutenir l'équipe dans l'accomplissement de ses objectifs.

## **EXPÉRIENCE DE TRAVAIL**

---

### **Agent de Recouvrement / Carte de Crédit**

juin 2019 - sept. 2023

Banque Nationale de Crédit • Port-au-Prince, Haïti

- Localiser et contacter les clients au sujet des obligations en suspens.
- Envoyer des avis de retard pour les comptes en souffrance ou en défaut de paiement.
- Préparer et acheminer les factures et les relevés de carte de crédit.
- Autoriser les transactions sur les comptes et cartes prépayées.
- Signaler les changements d'adresse et maintenir les dossiers à jour.
- Recevoir par appel ou courriel les doléances et assurer les suivis.
- Compiler les rapports sur les comptes en souffrance et les transférer au contentieux de la banque.

### **Réceptionniste / Unibank Online**

mars 2015 - mai 2019

Unibank • Pétion-Ville, Haïti

- Accueillir la clientèle et la diriger vers les services appropriés.
- Répondre au téléphone, acheminer les appels et prendre les messages.
- Fournir des renseignements généraux (brochures, dépliants).
- Assurer la réception, distribution et l'envoi du courrier.
- Commander les fournitures et tenir un inventaire de stock.

## **FORMATION**

---

### **Licence en Sciences Comptables**

nov. 2009 - août 2013

Université de Port-au-Prince • Port-au-Prince, Haïti

## COMPÉTENCES

---

- Sens de responsabilité
- Respect et politesse
- Ponctualité et assiduité
- Organisation
- Travail d'équipe
- Capacité d'adaptation
- Relation client
- Autonomie

## BÉNÉVOLAT

---

### **Employé de rayon**

Friperie Notre-Dame • Gatineau, Québec

### **Accueil**

Organisme pour l'intégration, la citoyenneté et l'inclusion • Montréal, Québec