

FANY AUDET-DEMERS

Partenaires d'affaires en ressources humaines | CRHA

Fany.audet@hotmail.com · 438 764-7674

SOMMAIRE

- Leadership naturel appuyé par une approche proactive, rigoureuse et structurée
- Esprit critique développé et sens aigu de l'organisation, appliqués à la gestion de projets et d'équipes
- Engagement envers la planification stratégique, le respect des normes de santé et sécurité au travail et l'amélioration continue
- Communication efficace facilitant l'animation de groupes, le coaching et la coordination d'équipes
- Compétence en conception, standardisation et optimisation des procédures et des documents

EXPÉRIENCES PERTINENTES EN GESTION ET EN RESSOURCES HUMAINES

Partenaire d'affaires en ressources humaines

Réseau de santé Vitalité, Campbellton

Février 2025 - Aujourd'hui

- Conseiller les gestionnaires dans l'application des pratiques RH et des politiques internes ;
- Interpréter les conventions collectives, les lois du travail et les politiques organisationnelles ;
- Accompagner les gestionnaires dans la planification de la main-d'œuvre et les stratégies de recrutement ;
- Soutenir la gestion de la performance et de l'assiduité en assurant un rôle-conseil ciblé ;
- Gérer les plaintes et contribuer à la résolution proactive des conflits ;
- Participer au processus disciplinaire : analyse de dossiers, recommandations, rédaction de mesures ;
- Former et appuyer les gestionnaires dans l'utilisation efficace des outils RH.

Stagiaire en ressources humaines

Arcelormittal, Fermont

Mai 2023 - Août 2023

- Collaborer et participer au processus de sélection de la main-d'œuvre syndiquée ;
- Présenter les séances d'accueil pour les nouvelles cohortes d'employés ;
- Participer au processus de gestion disciplinaire et d'analyse de dossiers ;
- Assurer la conformité des processus de promotion régis par les conventions collectives ;
- Rédiger les avis disciplinaires et les extensions de délais ;
- Effectuer les entrevues de départs et recueillir les données qualitatives.

PROJETS UNIVERSITAIRES

Projet d'intervention en entreprise

Université Laval, Québec

Automne 2024

OBJECTIF

Contribuer au développement stratégique d'une organisation en mobilisant une méthode rigoureuse d'analyse et de diagnostic afin de formuler des recommandations cohérentes et porteuses d'un avantage concurrentiel durable.

Faits saillants

Membre de la coordination générale | Établir un échéancier Gantt | Développer des stratégies de travail collaboratif | Contrôler l'avancement du projet | Soutenir les membres de l'équipe dans l'exécution de leurs tâches | Assurer une bonne communication et prévenir les conflits

Plan de gestion stratégique des ressources humaines - Microbrasserie À la Fût

Université Laval, Québec

Été 2024

OBJECTIF

Mettre à profit mes compétences en gestion stratégique des ressources humaines afin de contribuer à la performance organisationnelle par une approche intégrée des pratiques RH.

Faits saillants

Coordination d'équipe | Planifier et organiser la structure et les processus de travail | Contrôler l'avancement du projet | Soutenir les membres de l'équipe dans l'exécution de leurs tâches | Animer les rencontres d'équipe et les rencontres avec l'entreprise

ÉTUDES

Baccalauréat en administration des affaires

2025

Gestion des ressources humaines

Université Laval

Études universitaires

2021

Science politique et philosophie

Université de Montréal

Diplôme d'études collégiales

2021

Techniques d'archives médicales

Cégep régional de Lanaudière à L'Assomption

Études collégiales

2015

Techniques de travail social

Cégep Marie-Victorin

AUTRES EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Manœuvre/Commissionnaire

2021 - 2023

Solubéton inc.

- Collaborer avec les différentes équipes qui œuvrent sur le chantier ;
- Suivre les règles et les procédures de sécurité sur le chantier ;
- Respecter les fiches techniques des produits utilisés.

Tutrice en français et en philosophie

2020 - 2021

Cégep régional de Lanaudière de L'Assomption

- Analyser les difficultés vécues par les étudiants ;
- Définir et adapter des stratégies gagnantes pour les étudiants dans le but de favoriser leur rendement ;
- Rédiger des comptes-rendus.

Aviseur technique

2017 - 2018

Contant inc.

Agente au service à la clientèle

2013 - 2016

Banque Scotia

Préposée aux bénéficiaires

2012 - 2013

Résidence Marie-Rose

COMPÉTENCES PERTINENTES

Perfectionnement

Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction incluant le SIMDUT 2015 | SIMDUT 2015 SGH | Cardio-secours RCR DEA | Espace clos | Travail en hauteur | Protections respiratoires | Résolution informelle des conflits | Techniques de médiation - Niveau 1 | Un milieu de travail sain, sans harcèlement | Remédier à la négligence et gérer l'incompétence

Informatique

Bonne compréhension des technologies et des systèmes.
Office 365 | Teams | Kronos | UKG | Meditech | CANVA

Linguistique

Anglais intermédiaire | Compétence marquée en français écrit et oral

Cours pertinents

Finance | Gestion stratégique des organisations | Comptabilité de management | Gestion des conflits au travail | Gestion et prévention en santé et en sécurité du travail | Gestion des relations du travail | Planification et gestion de projet | Communication aidante | Animation de groupe | Introduction à la gestion des chaînes d'approvisionnement | Gestion documentaire et sécurité de l'information