

Gabrielle Lachance

43 Chemin des Vigneau
Havre-aux-Maisons (Québec) G4T 5N9
Téléphone : 438 887-1555
Courriel : gabrielle.lachance08@gmail.com

COMPÉTENCES

- Rigueur, esprit d'initiative, curiosité
- Goût pour les chiffres et l'organisation
- Habileté à fournir un excellent service

Logiciels maîtrisés : Excel, Word, Opéra, Clinibase, Outlook, Sage, Medimage, Quickbooks, etc.

FORMATIONS

2017-2019
CFP Sorel-Tracy

Adjointe administrative
Certificat de persévérance
Centre de formation professionnelle

2013-2014
CFP Sorel-Tracy

D.E.P. Préposée aux bénéficiaires
Bourse d'études pour persévérance
Centre de formation Bernard-Gariepy

2023-2024
En ligne

A.E.C Gestion d'une entreprise de la construction
CSS des Navigateurs

2024-2025

A.E.P Transport par camion et conduite d'autobus
CFP Charlesbourg obtenue aux Îles-de-la-madeleine

2025 –
En ligne

Programme de Comptabilité
Université TELUQ

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2014-2015
Sorel-Tracy

CSSS PIERRE DE SAUREL
Stage et embauche : Préposée aux bénéficiaires

- Prodiguier des soins de confort de fin de vie
- Assurer une présence auprès des patients et leur offrir une assistance physique en vue de contribuer à leur rétablissement ou de les aider à maintenir leur état de santé
- Travailler avec une clientèle en santé mentale

Gabrielle Lachance

43 Chemin des Vigneau
Havre-aux-Maisons (Québec) G4T 5N9
Téléphone : 438 887-1555
Courriel : gabrielle.lachance08@gmail.com

2015-2017

À domicile

CLSC MONTÉRÉGIE

Auxiliaire familiale

- Aider la personne en milieu de vie
- Administrer diverses médicaments (Loi 90)

2019

Sorel-Tracy

CISSS de la Montérégie-Est

Stage secrétariat

- Sield : Admissions et décès
- Production de communiqués
- Traitement du courrier
- Effectuer des commandes

2019 - 2022

Sorel-Tracy

CISSS de la Montérégie-Est

Adjointe administrative Classe 2

Hôpital Hôtel-Dieu de Sorel

- Étages de soins
- Poste en endoscopie / bloc opératoire
- Équipe RH info Covid

2023 - ce jour

Havre-aux-Maisons

Les constructions GPC inc.

Entrepreneure générale

- Fin d'année
- Remise des taxes
- Confection d'horaires
- Préparation des paies
- Gestion des employés
- Effectuer les paiements aux fournisseurs
- Facturation des clients
- Conduite du dix roues pour la préparation des chantiers

AUTRES FORMATIONS

- Classe 1
- Licence RBQ entrepreneure générale

