



# GUY BOUDREAU

## CONTACT

Telephone  
581 888-0791

EMAIL:  
[draco3442@gmail.com](mailto:draco3442@gmail.com)

## Mes expériences de travail

### Poste: Peintre en Bâtiment

#### **\*Période: avril 2021 à aujourd'hui**

CIUSSH de la Capital National  
2601 chemin de la Canardière  
Québec (Que)

#### **\*Période de juin 2018 à avril 2021**

CIUSS De Montmagny L'Islet  
350 Boul. Tache Ouest  
Montmagny (Que)

### Tâches et responsabilités

- Faire le plâtrage, sablage, choix des couleurs et l'application sur les surfaces.
- Responsable de l'horaire et de la gestion du temps.
- Faire les achats, la planification des projets en cours, etc.
- Répondre aux demandes de la clientèle hospitalière.
- Au besoin, prêter assistance au personnel d'entretiens général.

## **Poste: Gestionnaire**

**\*Période: août 2000 à juin 2017**

Clinique dentaire et Implantologie

Dr Lemelin 765 bd Thibaut

Trois-Rivières, Québec

### **Tâches et responsabilités**

- Responsable de la gestion du personnel et des programmes clinique. Diriger les équipes multisites, coacher et motiver les différents départements dans le but de fournir les meilleurs services de soins de santé et relation avec la clientèle.
- Diriger la mise en place des programmes, des politiques et procédures de l'entreprise. Établir et maintenir une communication efficace dans les différentes cliniques. Encadrer et fournir des analyses sur les coûts des ressources humaine et administratives. Responsable de tous les arrangements financiers : Faire les achats, analyser les dépenses, faire les payes, etc.
- Collaborer avec les dentistes propriétaires pour l'établissement des objectifs de la clinique incluant des stratégies d'exécution et des plans d'actions. Répondre aux demandes de la clientèle et des employés. Développer des stratégies pour renforcer la relation avec les clients.
- Au besoin, prêter assistance au personnel dans leurs tâches quotidiennes.
- Élaboration du programme de formation, etc...

**\*Période août 2010 à septembre 2013**

**■PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN MÉNAGER ( BLOC OPÉRATOIRE )**

Institut médical 3R Malo Clinique

3050 blvd, St-Jean

Trois-Rivières

**Tâches et responsabilités**

- Responsable de l'entretien des locaux dentaire et des cabinets médical et chirurgical (2 blocs opératoires) : maintien de l'hygiène et de la salubrité de l'établissement en exécutant des travaux lourds et légers
- Responsable de l'organisation de l'entretien, des achats du matériel et des produits d'entretien.
- La rédaction et la mise en place de protocole en hygiène et salubrité pour l'institut médicale.
- Répondre aux questions des employés.

## **FORMATION PROFESSIONNELLE**

DEP Peintre en bâtiment

EMOICQ, Avril 2018

Baccalauréat en enseignement des Arts plastiques  
Université Laval, mai 1997

D.E.C. Sciences humaines  
Collège de la région de L'amiante, mai 1995

D.E.S

Polyvalente des Iles-de-la-Madeleine, juin 1980

## **AUTRES FORMATIONS**

- Tenue des livres
- Cours en tourisme
- Cours en hygiène et salubrité
- Certificat en secourisme
- Certificat en santé et sécurité