

# *Laurence Gagnon*

390, Chemin petite allée, Cap aux-Meules, G4T 1E3

Téléphone : 581-337-2202

Courriel : [laurencegagnon98@gmail.com](mailto:laurencegagnon98@gmail.com)

## Formation

Microprogramme d'initiation à la comptabilité  
Université Laval à distance

En cours

Technique de bureautique, coordination du travail de bureau  
Collège O'Sullivan, Québec

2019-2020

DEC en sciences humaines  
Cégep de Sainte-Foy, Québec

2015-2017

## Expériences professionnelles

Adjointe Administrative/commis comptable  
Ferme François Gosselin Inc.

avril 2020 à aujourd'hui

- Facturation
- Gestion des comptes payables
- Suivi des courriels
- Tenue de livre
- Suivi paiement clients
- Autres

Stagiaire adjointe administrative  
Stein Monast

janvier 2020 – mars 2020

- Répondre aux courriels et appels
- Production de lettres et documents
- Entrée de feuille de temps
- Rédaction de dictée à partir d'enregistrement

Réceptionniste  
Coiffure Kief

avril 2018 à octobre 2019

- Répondre aux appels
- Prendre les rendez-vous
- Accueillir les clients
- Effectuer la fermeture de caisse

Caissière  
Jean Coutu

octobre 2017 à avril 2018

- Procéder aux paiements des clients
- Répondre au téléphone

- Fermeture de caisse

Caissière

janvier 2017 à avril 2018

Tim Hortons

- Accueillir les clients
- Recevoir les commandes
- Répondre aux appels

Aide cuisinière

été 2013, 2015 et 2016

Casse-croûte du marché St-Denis

- Préparer la nourriture
- Nettoyer les lieux de travail
- Recevoir les commandes
- Répondre aux appels

Caissière

août 2012 – janvier 2017

Marché de la bouteille

- Accueillir les clients
- Recevoir les paiements
- Remplir les tablettes

### Compétences informatiques

Très bonne maîtrise de la suite Office (Word, Excel, Outlook, Powerpoint)

Acomba logiciel comptable

### Langue

Français oral et écrit

Anglais oral et écrit

Un peu d'espagnol