

# EKOUA NBGWA LELONE FARIZZA

## COORDONNEES

**ADRESSE :** 555 Boulevard du collège  
Rouyn-Noranda, QC J9X 5E5

**TÉLÉPHONE :** 438-596-3019

**EMAIL :** ekoualelone@gmail.com

## QUALITES PERSONNELLES

- Esprit d'équipe, capacité à travailler en équipe si nécessaire ou à travailler seul.
- Intégrité, conscience personnelle.
- Bonne capacité de raisonnement.
- Esprit d'initiative et de créativité.
- Dynamique, Fiable, Organisé.

## LANGUE

**FRANÇAIS**

ANGLAIS(moyen)

## COMPETENCES

- Accueil, orientation et assistance aux visiteurs
- Enregistrement des courriers et suivi
- Gestion des courses et achats
- Saisie et rédaction des rapports

## EXPERIENCES

**Juil. 2022 – Sept. 2022 :** Formation en Secrétariat  
Bureautique chez DESIGN PICTURE, Douala, Cameroun

- Saisies des documents, copies et impressions.
- Achat et suivi du stock des consommables.
- Vente des accessoires et consommables.
- Conception des factures clients.

**Juin. 2021 – Aout. 2021 :** Operateur de production chez  
JOCH FOOD, Douala, Cameroun

- Préparation des aliments et fruits (découpage, pelage, assaisonnement),
- Mise en place, enregistrement des commandes et services des plats et boissons.
- Désinfectez les surfaces.
- Gérer les courses de ravitaillement des produits et livraisons des commandes.

## CURSUS SCOLAIRE

**En cours :** Technique de l'éducation à l'enfance au Cegep de l'Abitibi-Témiscamingue

**Sept. 2021 – Aout. 2022 :** Baccalauréat D au Collège Dauphine FO KAMGA II

**Sept. 2020 – Aout. 2021 :** PROBATOIRE D au Collège Dauphine FO KAMGA II