

Contact

Telephone

5143493890

Email

melila.merabti2001@gmail.com

Adresse

10409 Av. Leblanc Montréal,
QC H1H 5C1

Formations

DEC Technique Informatique :2024-2026 Teccart Montréal

BTS en Bases de Données: 2021 -2023
INSIM - Bejaia-Algérie.

Baccalauréat Science de la nature:2021
lycée Chabane Amar Bejaia- Algérie

Compétences

- Logiciel: Word, Excel, Access, PowerPoint,
- Logiciel de gestion d'une superette
- Logiciel de gestion de la caisse

Centres d'intérêt

- Sport pratiqué : course à pied
- Lecture sur le développement personnel
- Cinéma

Langues

- Anglais: Scolaire
- Français: Intermediaire
- Arabe: Courant
- Kabyle: Langue maternelle

Melila MERABTI

Etudiante en DEC Technique Informatique

Motivée et dynamique à la recherche d'un emploi à **TEMPS PARTIEL** pour acquérir de l'expérience professionnelle tout en contribuant de manière proactive à l'équipe. Passionnée par l'informatique et la communication, je cherche à développer mes compétences en : service à la clientèle, vente, communication tout en conciliant mes études.

Expériences Professionnelles

Vendeuse / Caissière

Juin 2020 - Septembre 2020 - SUPERETTE TAGWLA | Bejaia, Algérie

- Accueil des clients et conseil.
- Opération d'encaissement
- Comptabilisation des recettes en fin de journée
- Mise en rayon des produits
- Entretien et tenue du lieu de vente
- Réception des commandes
- Contrôle de la conformité des produits livrés
- Contrôler la conformité des produits livrés

Vendeuse / Caissière

Juin 2021 - Septembre 2021 - SUPERETTE TAGWLA | Bejaia, Algérie

- Accueil des clients et conseil.
- Opération d'encaissement
- Comptabilisation des recettes en fin de journée
- Mise en rayon des produits
- Entretien et tenue du lieu de vente
- Réception des commandes
- Contrôle de la conformité des produits livrés
- Contrôler la conformité des produits livrés

Serveuse / Caissière

Juin 2022 - Septembre 2022 - BOULANGERIE - SALON DE THE | Bejaia, Algérie

- Prendre la commande des clients
- Accueillir le client et l'installer
- Préparer des boissons chaudes ou froides
- Réaliser un service en salle
- Encaisser le montant d'une vente
- Débarrasser une table
- Nettoyer une salle de réception
- Essuyer et ranger la vaisselle, la verrerie, les ustensiles de cuisine
- Entretenir des locaux
- Traiter une commande
- Saisir une commande sur informatique

Agent de saisie logiciel de gestion d'une superette

Juin 2023 - Septembre 2023 - SUPERETTE TAGWLA | Bejaia, Algérie

- Réception et vérification de la marchandise avec les fournisseurs.
- Mise à jour des prix et les quantités dans le logiciel de gestion de la supérette.
- Vérifier que les nouveaux prix passent correctement au niveau des caisses.
- Mettre à jour les étiquettes des prix dans les rayons.
- Faire des commandes auprès des fournisseurs.
- Vérifier les dates de péremption.
- Gérer les stocks et réaliser des inventaires.