

Bonjour, Je suis Nelly Martins	5477 Rue du Menuet, Charny nelliemartins@gmail.com (514) 466-1919
---	--

Femme de 45 ans possèdant plusieurs cordes à son arc. J'ai près de 25 ans d'expérience dans les domaines suivants: informatique, analyse, gestion de projets, service aux clients, rédaction, infographie, web, médias, publicité, organisation et standardisation des documents. J'ai occupé diverses fonctions d'administration, avec un bon leadership et une forte logique. Je suis dynamique, polyvalente, proactive, efficace, prévoyante, autonome, débrouillarde, persévérente, souriante et bilingue. Je tiens à satisfaire le client et j'ai le souci du détail.

EXPÉRIENCES DE TRAVAIL

DAIKIN APPLIED, QUÉBEC Support Administratif 2023 – 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Facturation hebdomadaire • Suivi des dossiers (industriel et commercial) • Réception et envoi des colis • Classement des dossiers
AUBERGE DE LA SALICORNE, ÎLES DE LA MADELEINE Serveuse 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Accueillir et servir les clients avec rapidité, enthousiasme et dynamisme • Établir des relations courtoises avec la clientèle • Organiser la mise en place selon les groupes et les soirées spéciales • Tenir le bar, gérer la caisse et la facturation • Aider à l'accueil, informatique, animation
LES ALIMENTS SARDO, TERREBONNE Technicienne en intégrité des données et responsable informatique 2015 – 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Intégrité des données des systèmes • Gestion des prix et produits par périodes • Coordonner divers projets, rapports et analyses • Contrôle de qualité, vérification des données • Création d'un site web Interne, mises à jour du site web de Sardo, médias sociaux, publicité, rédaction, traduction, infographie • Formation sur les tâches du bureau et du site • Rapports de ventes et analyses de territoires • Répondre à divers besoins informatiques des collègues au bureau et sur la route • Régler avec efficacité divers problèmes informatiques
BRAULT & MARTINEAU, RIVIÈRE-DES-PRAIRIES Commis à la publicité, Web 2014–2015	<ul style="list-style-type: none"> • Rédiger les descriptifs des publicités • Contrôle de qualité des sites internet • Travailler les photos et les textes en rédaction • Entrée de donnée en AS400 et au site web • Coordonner les publicités à venir, suivi des dossiers

<p>INSPIRE-ÔME, TERREBONNE, 2013 E-SOFT, TERREBONNE 2012-2013 KANGA MÉDIA, MASCOUCHE, 2009-2012</p> <p>Adjointe administrative, service client, Web et Informatique</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Création de plusieurs sites web et mises à jour • Coordonner divers projets, analyse des besoins • Créer, rédiger et présenter les soumissions • Publicités Google Adwords • Formation et support aux clients • Régler avec efficacité divers problèmes informatiques et le contenu des sites web • Organiser les dossiers de l'entreprise et suivi • Prospection afin d'élargir la clientèle • Facturer et comptabilité de base de l'entreprise
<p>LOUIS-PHILIPPE TRAITEUR TERREBONNE</p> <p>Administration, Service aux clients</p> <p>2000-2009</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Offrir un service à la clientèle de qualité • S'assurer que l'inventaire soit à jour • Gestion du Bistro du Traiteur • Service aux tables et service de bar • Aide en cuisine • Facturation, caisses et comptabilité • Organisation d'événements • Infographie, documentation, rédaction
<p>IMAGINA SOLUTIONS TECHNOLOGIQUES, ÎLES-DES-SŒURS</p> <p>Programmeur Analyste, consultante</p> <p>1999-2003</p> <p>Clients pour lesquels j'ai travaillé;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Bombardier Aéronautique ❖ Hôpital Charles-Lemoyne ❖ Santé Canada ❖ Fonds De Solidarité FTQ ❖ Desjardins, Lombard Odier 	<ul style="list-style-type: none"> • Rencontrer les clients afin d'analyser leurs besoins informatique • Procéder à l'estimation des coûts et du temps • Rédiger, présenter les analyses et soumissions • Créer et modifier diverses bases de données • Formation et support aux clients • Régler avec efficacité divers problèmes informatiques et le contenu des sites web • Développer différentes applications Internet et de base de données informatique avec Lotus Notes; • Certification Lotus Notes Développer chez IBM
<h2>FORMATION</h2>	
<p>Logiciels expérimentés;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Suite Microsoft Office ❖ Wordpress ❖ Photoshop ❖ Lotus Notes ❖ Simple comptable, Sage 50 	<ul style="list-style-type: none"> • Collège Delta, Laval: Attestation d'études collégiales, Programmeur-Analyste 2000 • Académie de Coiffure Gandini, Montréal: DEP en coiffure 1996-1997 • Le Prélude, Mascouche: DES, 1996 • Certification Lotus Notes Développer, 2000 • Cours d'initiation à la comptabilité sur Sage 50 • Cours sur le service à la clientèle • Cours de service de restauration et de bar