

ZIATI SANAA

Hay El Manzeh, Secteur B, N°283, Kénitra 14000, Maroc
+212 643077160 | sanaalmo.f123@gmail.com

Objectif

Professionnelle motivée, organisée et dynamique, dotée d'un excellent sens des responsabilités et d'une grande capacité d'adaptation. Soucieuse d'offrir un travail de qualité, je fais preuve de rigueur, d'autonomie et d'un bon esprit d'équipe. J'apprends rapidement de nouvelles méthodes de travail et je m'investis pleinement dans les missions qui me sont confiées afin de contribuer efficacement aux objectifs de l'organisation.

Expérience Professionnelle

- Enseignante Mathématiques / Sciences** 2025 - Actuel
École Diyae Elmaarifa – Kénitra
 - Préparer les cours et les supports pédagogiques.
 - Concevoir des fiches d'apprentissage adaptées.
 - Dispenser les cours de manière interactive.
 - Évaluer les acquis des élèves.
 - Préparer les contrôles, examens et corrigés.
 - Assurer le suivi pédagogique des élèves.
 - Participer aux réunions pédagogiques.
 - Organiser des activités éducatives.
 - Utiliser les outils numériques et les présentations multimédias.
 - Maintenir un environnement d'apprentissage positif.
- Enseignante Mathématiques / Sciences** 2022 - 2025
École Benamar Bassatine – Kénitra
 - Planifier les séquences pédagogiques.
 - Enseigner selon les programmes scolaires.
 - Préparer les évaluations et examens.
 - Corriger les devoirs et suivre les résultats.
 - Encourager la participation des élèves.
 - Collaborer avec l'équipe pédagogique.
 - Communiquer avec les parents.
- Enseignante Mathématiques / Sciences** 2021 - 2022
École Diyae Elmaarifa – Kénitra
 - Préparer les cours.
 - Dispenser les enseignements.
 - Réaliser les évaluations.
 - Corriger les travaux des élèves.
 - Accompagner les élèves dans leur progression.
- Enseignante Mathématiques / Sciences** 2019 - 2021
École Fleure de Passion – Kénitra
 - Préparer les leçons.
 - Animer les séances de cours.
 - Organiser les exercices pratiques.
 - Évaluer les apprentissages.
- Enseignante Mathématiques / Sciences** 2018 - 2019
École Thalees – Kénitra
 - Préparer les supports pédagogiques.

- Enseigner les matières prévues.
- Assurer le suivi des élèves.
- Corriger les devoirs.

Compétences

- Gestion de classe
- Pédagogie différenciée
- Préparation des cours
- Préparation des évaluations
- Communication et écoute
- Organisation et planification
- Travail en équipe
- Utilisation de Microsoft Office
- Utilisation de Canva
- Outils numériques éducatifs
- Résolution de problèmes

Éducation

- | | |
|--|------|
| • Formation sur les troubles d'apprentissage | 2019 |
| • Diplôme de Calcul Mental | 2019 |
| • Licence Fondamentale – Études Islamiques | 2019 |
| • Baccalauréat – Sciences de la Vie et de la Terre | 2008 |

La Langue

- Arabe : Langue maternelle
- Français : Bon niveau
- Anglais : Niveau intermédiaire

Travail Volontaire

- Participation à différentes initiatives éducatives et communautaires, en apportant un soutien à l'organisation d'activités, à l'accompagnement des participants et à la promotion d'un environnement collaboratif, inclusif et respectueux.