

## Stéphanie Caren MAHILLET

438-323-1424 | [mahilletcaren@gmail.com](mailto:mahilletcaren@gmail.com)

1525, Des Érables, J5C 1L6, Sainte-Catherine, QC

### PROFIL

- Plus de 5 ans d'expérience en tant qu'educatrice en petite enfance
- Plus de 2 ans d'expérience en cuisine et restauration
- Plus de 2 ans d'expérience en service à la clientèle
- Certificat d'admission à la licence en droit
- Diplôme d'études universitaires générales (DEUG) option droit
- Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire
- Excellentes connaissances des soins à la personne et des soins de premiers secours
- Français : Langue maternelle
- Anglais : niveau de base
- Ponctuelle, structuree, dynamique, organisée, minutie et rigueur dans le travail
- aisance à travailler en équipe ou seule et à organiser les tâches
- Bonnes relations interpersonnelles avec l'équipe et la clientèle
- Bonne connaissance des logiciels de la suite MS Office et notions en informatique

### CHAMP DE COMPÉTENCES

#### Services de soutien éducatif

- Expériences pour des enfants de 3 à 14 ans
- Jouer avec les enfants
- Aider les enfants à prendre leur bain et aider dans d'autres aspects de l'hygiène personnelle
- Effectuer de petits travaux domestiques et de nettoyage dans les chambres ou à domicile
- Commander des fournitures, l'équipement et s'occuper de la logistique
- Assurer l'entretien de l'équipement de la garderie et participer aux tâches ménagères et à la cuisine au sein de l'établissement
- Mettre à exécution des programmes d'éducation de la petite enfance qui favorisent le développement physique, cognitif, affectif et social des enfants
- Planifier et maintenir un environnement qui protège la santé, la sécurité et le bien-être des enfants

- Évaluer les capacités, les habiletés, les intérêts et les besoins des enfants, et discuter des progrès ou des problèmes des enfants avec leurs parents et d'autres membres du personnel
- Observer les enfants de façon à déceler les difficultés d'apprentissage ou les troubles comportementaux, et préparer des rapports pour les parents, les tuteurs ou le superviseur
- Guider et aider les enfants de façon à ce qu'ils prennent de bonnes habitudes pour les repas, la toilette et l'habillage
- Planifier et organiser, au besoin, des activités pour les enfants d'âge scolaire qui participent aux programmes de garde avant et après l'école

### **Compétences en entretien ménager**

- Nettoyer les chambres, les couloirs, les toilettes, les escaliers et autres
- Vider les poubelles et ramasser les autres detritus et dechets
- Épousseter, balayer, passer l'aspirateur et laver les planchers
- Trier les draps et autres articles, faire laver a la buanderie et faire les lits
- Laver les toilettes, baignoires, douches, eviers, murs, portes, miroirs, vitres, meubles, poubelles, planchers et tout autre accessoire dans les locaux
- Nettoyer les appareils d'éclairage, les bouches d'aération etc.
- Accomplir toute autre tâche connexe a la demande du superviseur

### **Service à la clientèle**

- Recevoir et acheminer les appels téléphoniques, courriels, courriers
- Fournir aux clients des renseignements concernant les produits et les services
- Entretenir les relations et créer une relation de confiance avec les clients
- Gestion des rapports et entrées de données

### **Cuisine et restauration**

- Aide générale en cuisine/couper les fruits, la viande et les légumes
- Mettre les produits sur les étagères et gardez les étagères organisées
- Faire cuire les aliments et dresser les plats
- Servir les plats sur la table
- Faire la vaisselle, nettoyer les tables et ramasser les plats sales
- Prendre la commande des clients et la transmettre aux cuisiniers
- Débarrasser la table et faire la facture

## HISTORIQUE D'EMPLOI

- **Éducatrice Coordinatrice**, Association Bab Rayan, Casablanca, Maroc
- **Éducatrice Stagiaire**, Association Bab Rayan, Casablanca, Maroc
- **Fille au pair**, Famille privee, Casablanca, Maroc
- **Assistante commerciale**, Societe Alu Rida, Abidjan, Côte d'Ivoire
- **Gérant de restauration**, chez A mon propre compte, Côte d'Ivoire

**Mai 2019-Mai 2023**

**Jun 2018-Mai 2019**

**Sept 2017-Avr 2018**

**Janv 2014-Jul 2017**

**Janv 2011-Sept 2012**

## ÉTUDES

### **Certificat d'admission à la licence en droit**

Universite Felix Houphouet-Boigny, Abidjan, Côte d'Ivoire

**Oct 2012-Déc 2013**

### **Diplôme d'études universitaires générales (DEUG) option droit**

Universite Felix Houphouet-Boigny, Abidjan, Côte d'Ivoire

**Oct 2007-Déc 2010**

### **Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire**

College Zadi, Abidjan, Côte d'Ivoire

**Sept 1994-Août 2007**

**Stéphanie Caren MAHILLET**  
**438-323-1424 | [mahilletcaren@gmail.com](mailto:mahilletcaren@gmail.com)**  
**1525, Des Érables, J5C 1L6, Sainte-Catherine, QC**

## **PROFILE**

- More than 5 years of experience as an early childhood educator
- More than 2 years of experience in cooking and catering
- More than 2 years of customer service experience
- Certificate of admission to the law degree
- Diploma of General University Studies (DEUG) Law option
- Bachelor of Secondary Education
- Excellent knowledge of personal care and first aid
- French mother language
- English: basic level
- Punctual, structured, dynamic, organized, thoroughness and rigor in the work
- Comfortable working in a team or alone and organizing tasks
- Good interpersonal relationships with the team and customers
- Good knowledge of MS Office suite software and computer skills

## **AREA OF EXPERTISE**

### **Personal Support Services**

- Experience for children aged 3 to 14
- Play with children
- Helping children bathe and assisting with other aspects of personal hygiene
- Carry out small domestic and cleaning jobs in rooms or at home
- Implement early childhood education programs that promote the physical, cognitive, emotional, and social development of children
- Plan and maintain an environment that protects the health, safety, and well-being of children
- Assess the abilities, skills, interests, and needs of children, and discuss children's progress or issues with their parents and other staff members

- Observe children to detect learning difficulties or behavioral disorders, and prepare reports for parents, guardians, or supervisors
- Guide and assist children in developing good habits for meals, toileting, and dressing
- Plan and organize, as needed, activities for school-age children participating in before and after-school care programs  
Order supplies, equipment and take care of logistics
- Ensure the maintenance of daycare equipment and participate in household chores and cooking within the establishment

## Housekeeping skills

- Clean rooms, hallways, toilets, stairs and others
- Empty trash cans and collect other trash and waste
- Dust, sweep, vacuum and mop floors
- Sort sheets and other items, have them washed in the laundry room and make beds
- Wash toilets, bathtubs, showers, sinks, walls, doors, mirrors, windows, furniture, trashcans, floors and any other fixtures in the premises
- Clean lighting fixtures, air vents etc.
- Perform any other related task at the request of the supervisor

## Customer service

- Receive and forward telephone calls, emails, letters
- Provide customers with information regarding products and services
- Maintain relationships and create trust with customers
- Report management and data entry

## Cooking and catering

- General help in the kitchen/cutting fruit, meat and vegetables
- Put products on shelves and keep shelves organized
- Cook food and prepare dishes
- Serve the dishes on the table
- Wash dishes, clean tables and pick up dirty dishes
- Take customers' orders and pass them on to the cooks
- Clear the table and pay the bill

## EMPLOYMENT HISTORY

- EducatorCoordinator,BabRayanAssociation,Casablanca,Morocco May2019-May2023
- Intern Educator, Bab Rayan Association, Casablanca, Morocco Jun 2018-May 2019
- Aupair,Privatefamily,Casablanca,Morocco Sept 2017-Apr 2018
- Commercialassistant,SocieteAluRida,Abidjan,IvoryCoast Jan 2014-Jul 2017
- Cateringmanager,at My Own Account,Ivory Coast Jan 2011-Sep 2012

## STUDIES

- Certificate of admission to the law degree Felix Houphouet-Boigny University, Abidjan, Ivory Coast Oct2012-Dec2013
- Diploma of general university studies (DEUG) law option Felix Houphouet-Boigny University, Abidjan, Ivory Coast Oct2007-Dec2010
- Bachelor of Secondary Education College Zadi, Abidjan, Ivory Coast Sept1994-August2007