

# Prenez **place**

Joignez la grande famille  
du Cégep



Cégep de la Gaspésie  
et des Îles



## Bienvenue chez nous!

Campé dans un paysage unique, le Cégep de la Gaspésie et des Îles est une institution branchée sur sa région qui possède une vision claire de l'avenir : offrir un milieu d'enseignement dynamique, humain et écologique animé par une équipe guidée par l'audace. Notre Cégep puise sa vitalité au cœur de notre région pour offrir une expérience grandeur nature. Une région, un Cégep, une même destination, la réussite.

## NOUS SOMMES À LA RECHERCHE DE NOTRE PROCHAIN(E) : AIDE PÉDAGOGIQUE INDIVIDUEL(LE)

### Votre rôle parmi nous

Vous occuperez des fonctions de conseil, d'assistance, d'animation et d'information auprès des étudiantes et étudiants relativement à leur cheminement scolaire. Vous occuperez également des fonctions de conseil auprès du personnel enseignant et du personnel cadre relativement aux programmes d'enseignement et au cheminement scolaire des étudiantes et étudiants.

Au Cégep, nous misons sur un milieu de travail à dimension humaine et travaillons en équipe à soutenir chacun de nos membres. En tout temps, vous serez appuyé(e) et relèverez du coordonnateur à l'organisation scolaire et registraire.

### Ce que nous recherchons

- **Une personne impliquée** qui conseille et informe les étudiantes et les étudiants dans le choix de leur programme et de leurs cours, dans l'aménagement de leur programme d'études, dans les changements d'orientation, de spécialités ou d'abandon de cours et sur leurs conséquences. Elle les informe du Règlement sur le régime des études collégiales et des politiques pédagogiques du Collège.
- **Une personne organisée** qui analyse les dossiers des étudiantes et étudiants, identifie les causes ou les risques d'échecs et d'abandons, suggère aux étudiantes et étudiants des mesures d'aide appropriées à ces situations, effectue un suivi et fait régulièrement rapport à ce sujet à la direction de son service. Elle conçoit, organise et anime, avec les autres personnes intervenantes concernées, des activités favorisant le cheminement scolaire de l'étudiante ou de l'étudiant. Elle assure l'accueil, l'information et la référence auprès des étudiantes et étudiants souhaitant se faire reconnaître des acquis scolaires et les conseille dans leur démarche. Elle assure la liaison avec les évaluatrices et évaluateurs.
- **Une personne rigoureuse** qui fait l'étude des dossiers scolaires des étudiantes et étudiants aux fins de l'admission et l'étude des profils scolaires en vue de l'émission des sanctions d'études. Elle peut être appelée à conseiller les étudiantes et étudiants ayant des besoins particuliers.
- **Une personne attentionnée** qui collabore avec le personnel enseignant et les autres personnes intervenantes concernées à l'élaboration, la mise en œuvre et la révision du

plan de réussite du Collège en vue de l'amélioration de la réussite scolaire et de la diplomation des étudiantes et étudiants.

- **Une personne minutieuse** qui effectue des recherches sur le rendement scolaire et l'interprétation de données relatives au cheminement scolaire de l'étudiante ou de l'étudiant.
- **Une personne structurée** qui participe à diverses rencontres d'information sur le contenu des programmes et à différents comités de programmes. Elle a la responsabilité de la création des horaires de cours et des examens finaux.

### Ce que vous devez posséder

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment :

- Science de l'éducation;
- Orientation;
- Information scolaire et professionnelle;
- Psychologie.

De l'expérience dans le réseau collégial sera considérée comme un atout.

**Période d'emploi prévue** : Du 13 janvier 2025 au 30 juin 2025

**Tests** : Les candidates et candidats auront à passer un test pour mesurer leurs connaissances relatives à l'emploi et devront répondre aux exigences fixées par le Collège en matière de compétences langagières, et ce, en fonction du poste convoité. Voir le tableau « Suggestions de préparation aux tests de français pour les candidats » sur le site du Collège : [www.cegepgim.ca](http://www.cegepgim.ca) sous la rubrique *Carrières*.

**Programme d'accès à l'égalité en emploi** : Le Cégep de la Gaspésie et des Îles applique un programme d'accès à l'égalité. Les femmes, les personnes handicapées, les personnes autochtones ainsi que celles appartenant à une minorité visible ou à une minorité ethnique sont invitées à présenter leur candidature.

**Date limite pour nous faire parvenir notre candidature** : Le 6 janvier 2025

### **Déposez votre candidature**

Faites-nous parvenir votre candidature en remplissant le formulaire sur notre site Internet.

### Ce que nous vous offrons

**Un salaire** selon votre expérience : un taux annuel de 53 054 \$ à 90 950 \$

**Une liste** de conditions de travail avantageuses

**Un lieu de travail** naturellement inspirant : le campus des Îles-de-la-Madeleine

**Un emploi** remplaçant, à temps partiel (28 heures/semaine)

Nous avons hâte de faire votre connaissance!