

# **INTERVENANT(E) POUR LA PROMOTION ET LE RESPECT DES DROITS EN SANTÉ MENTALE**

## **Droits et Recours Santé Mentale Gaspésie - Les Îles**

Lieu de travail: Iles-de-la-Madeleine

Télétravail avec déplacements fréquents

Poste permanent, 28 à 32 heures/semaine

Salaire entre 27,82\$/h et 30,73\$/h selon l'expérience

L'organisme *Droits et Recours Santé Mentale Gaspésie - Les Îles* a pour mission de protéger, de promouvoir et de défendre les droits des personnes vivant ou ayant vécu un problème de santé mentale afin d'aider toute personne qui le désire à retrouver son autonomie et à reprendre le plein pouvoir sur sa vie. À titre de fiduciaire de la démarche ReprésentACTION en Gaspésie et aux Îles, l'organisme vise aussi à donner la parole aux personnes ayant un parcours de soins en santé mentale afin qu'elles puissent, à titre d'expert.e.s de leur vécu, contribuer à l'amélioration des services en santé mentale sur leur territoire.

### **Principales responsabilités**

- Répondre aux demandes d'aide et d'information, en personne ou par téléphone
- Outiller et soutenir les personnes dans leurs démarches visant le respect de leurs droits
- Promouvoir l'organisme et sa philosophie et participer à la réalisation d'activités de sensibilisation sur les droits et le déploiement de la parole collective
- Collaborer avec des intervenants du milieu, participer à des réunions d'équipes, des comités de travail et des consultations
- Effectuer des recherches sur les lois, s'assurer de bien les comprendre et de les vulgariser
- Tenir des statistiques, des notes évolutives et des rapports d'activités
- Développer un réseau de partenaires et de collaborateurs contribuant au rayonnement de la parole collective
- Recruter, outiller et accompagner des personnes ayant un parcours de soins en santé mentale afin qu'ils puissent contribuer à l'amélioration des services en santé mentale

- Organiser et animer des ateliers de formation et des activités de participation citoyennes destinées aux personnes premières concernées

## **Profil recherché**

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en relation d'aide (travail social, éducation spécialisée, etc.) combinée à une expérience minimale de 2 ans. Une autre formation combinée à une expérience significative en relation d'aide pourra être considérée
- Intérêt marqué pour la justice sociale et l'équité
- Grand sens des relations interpersonnelles, leadership mobilisateur et esprit de collaboration
- Autonomie, sens des responsabilités et de l'organisation
- Jugement, esprit d'analyse et grande éthique de travail
- Aisance à communiquer et à s'exprimer devant un groupe
- Maîtrise du français parlé et écrit
- Permis de conduire valide, accès à une voiture et ouverture à se déplacer fréquemment sur le territoire de l'archipel
- Être installé(e) pour travailler de façon confidentielle à la maison
- Bonne connaissance de l'anglais parlé, un atout
- Expérience auprès de personnes vivant un problème de santé mentale, un atout
- Connaissance du milieu et des problématiques vécues par les personnes premières concernées, un atout
- Connaissance des outils numériques et des médias sociaux, un atout

## **Conditions de travail et avantages sociaux**

- Télétravail avec déplacements fréquents sur le territoire (au domicile des personnes, en centre hospitalier ou chez un organisme partenaire)
- 40 semaines de travail par année, avec arrêt les mois de juillet, août et janvier

- Nombre d'heures par semaine au choix, entre 28 et 32
- Horaire flexible sur semaine, de jour
- Salaire entre 27,82\$/h et 30,73\$/h selon l'expérience
- Vacances annuelles de 6%
- 12 jours de congés personnels, 13 congés fériés
- Allocation au logement de 200\$/mois et remboursement de 80% des factures Internet
- Allocation de 50\$ par mois pour le cellulaire
- Assurances collectives avec cotisation de l'employeur à 50%
- Fonds de pension avec cotisation de l'employeur à 5%
- Remboursement des frais de déplacements selon la politique en vigueur et indemnité pour l'assurances-auto

**Toute personne intéressée par ce poste doit faire parvenir son curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à Marie-Ève Maltais, Consultante RH, au [info@rh2o.ca](mailto:info@rh2o.ca).**